

Рассмотрено и принято:
Педагогического совета
МОУ «Начальная школа»
Протокол № 2 от «18» ноября 2020 г.

Утверждаю
Директор МОУ «Начальная школа»
С.В. Каверина
Приказ «03» декабря 2020 год № 178



**Положение
об официальном сайте
МОУ «Начальная школа»
Энгельсского муниципального района
Саратовской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет понятия, цели, требования, примерную структуру официального сайта и разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом № 273 «Об образовании в Российской Федерации» Статья 29. Информационная открытость образовательной организации;
- Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 25.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно -телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации»;
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 г. № 831 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации".

Официальный сайт (далее - сайт) муниципального общеобразовательного учреждения «Начальная школа» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее - Учреждение) создается с целью продвижения информационных и коммуникационных технологий в практику работы Учреждения, как инструмента сетевого взаимодействия всех участников образовательного процесса.

1.3. Сайт является одним из инструментов обеспечения деятельности Учреждения и является публичным органом информации, доступ к которому открыт всем желающим.

1.4. Руководитель Учреждения назначает администратора сайта, который несет ответственность за своевременное размещение предоставляемой сотрудниками Учреждения информации, удаление и обновление устаревшей информации.

II. Цели и задачи сайта

2.1. Цель сайта - развитие единого образовательного информационного пространства, поддержка процесса информатизации в Учреждении.

2.2. Задачи школьного сайта:

- позитивная презентация информации о достижениях обучающихся и педагогического коллектива, об особенностях общеобразовательного учреждения, истории его развития, о реализуемых образовательных программах и проектах;
- систематическое информирование участников образовательного процесса о деятельности Учреждения;
- формирование прогрессивного имиджа Учреждения;
- осуществление обмена педагогическим опытом и демонстрация достижений Учреждения;
- создание условий для сетевого взаимодействия всех участников образовательного процесса: педагогов, обучающихся, родителей, общественных организаций и заинтересованных лиц;
- создание условий сетевого взаимодействия Учреждения с другими учреждениями.

III. Информационный ресурс сайта и обновление информации

3.1. Информационный ресурс сайта формируется в соответствии с деятельностью всех структурных подразделений Учреждения, ее педагогических работников, учащихся, воспитанников, родителей, деловых партнеров и прочих заинтересованных лиц.

3.2. Информационный ресурс сайта является открытым и общедоступным.

3.3. На сайте информация и документы размещаются, обновляются не позднее 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений согласно следующей структуре:

- **Раздел «Новости».**

- **Раздел «Сведения об образовательной организации»** включает:

- **Подраздел «Основные сведения»**, содержащий информацию:

- о полном и сокращенном наименовании образовательной организации;
- о дате создания образовательной организации;
- об учредителе образовательной организации;
- о месте нахождения образовательной организации;
- о режиме и графике работы образовательной организации;
- о контактных телефонах образовательной организации;
- об адресах электронной почты образовательной организации;
- об адресах официальных сайтов образовательной организации (при наличии) или страницах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Подраздел «Структура и органы управления образовательной организацией», содержащий информацию:

- о структуре и об органах управления образовательной организации с указанием наименований структурных подразделений (органов управления);
 - о фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должностях руководителей структурных подразделений;
 - о местах нахождения структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии структурных подразделений (органов управления));
 - об адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии официальных сайтов);
 - об адресах электронной почты структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии электронной почты);
 - о положениях о структурных подразделениях (об органах управления) образовательной организации с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - электронный документ) (при наличии структурных подразделений (органов управления)).
- **Подраздел «Документы»**, содержащий документы в виде копий и электронных документов (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией):
- устав образовательной организации;
 - свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями) (при наличии);
 - правила внутреннего распорядка обучающихся;

- правила внутреннего трудового распорядка;
- коллективный договор (при наличии);
- отчет о результатах самообследования;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии);
- локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:
 - правила приема обучающихся;
 - режим занятий обучающихся;
 - формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
 - порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
 - порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

Подраздел «Образование», содержащий информацию:

- о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием в отношении каждой образовательной программы:
 - форм обучения; нормативного срока обучения;
 - срока действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации), общественной, профессионально-общественной аккредитации образовательной программы (при наличии общественной, профессионально-общественной аккредитации);
 - языка(х), на котором(ых) осуществляется образование (обучение);
 - учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой;
 - практики, предусмотренной соответствующей образовательной программой;
 - об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
 - об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию:
 - об учебном плане с приложением его в виде электронного документа;
 - об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практики, в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа;
 - о календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа;
 - о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, в виде электронного документа;

- о численности обучающихся, в том числе:
 - об общей численности обучающихся;
 - о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);
 - о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);
 - о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);
 - о численности обучающихся по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг) (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами).
 - о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности).
- **Подраздел «Образовательные стандарты»**, содержащий информацию:
 - о применяемых федеральных государственных образовательных стандартах с приложением их копий или размещением гиперссылки на действующие редакции соответствующих документов;
 - об утвержденных образовательных стандартах с приложением образовательных стандартов в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к образовательному стандарту в форме электронного документа.
- **Подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»**, включающий в себя информацию, содержащую сведения
 - о руководителе образовательной организации, в том числе:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии);
 - наименование должности; контактные телефоны; адрес электронной почты;
 - о заместителях руководителя образовательной организации (при наличии), в том числе:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии); наименование должности; контактные телефоны; адрес электронной почты;
 - о персональном составе педагогических работников каждой реализуемой образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии);
 - занимаемая должность (должности);
 - уровень образования;
 - квалификация;
 - наименование направления подготовки и (или) специальности; ученая степень (при наличии);
 - ученое звание (при наличии);
 - повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка (при наличии);
 - общий стаж работы;
 - стаж работы по специальности;
 - преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули).

- **Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса»**, содержащий информацию о материально - техническом обеспечении учреждения, в том числе сведения:
 - об оборудованных учебных кабинетах;
 - об объектах для проведения практических занятий;
 - о библиотеке;
 - об объектах спорта;
 - о средствах обучения и воспитания;
 - об условиях питания обучающихся;
 - об условиях охраны здоровья обучающихся;
 - о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;
 - об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе:
 - о собственных электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии);
 - о сторонних электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии).
- **Подраздел «Стипендии и меры поддержки обучающихся»** должна содержать информацию:
 - о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий;
 - о мерах социальной поддержки; о наличии общежития, интерната;
- **Подраздел «Платные образовательные услуги»**, должна содержать следующую информацию о порядке оказания платных образовательных услуг в виде электронных документов:
 - о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;
 - об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
 - об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего образования, за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.
- **Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность»**, содержащий:
 - информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется: за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета; за счет бюджетов субъектов Российской Федерации; за счет местных бюджетов; по договорам об оказании платных образовательных услуг;
 - информацию о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;
 - информацию о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;
 - копию плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации.
- **Подраздел «Вакантные места для приема (перевода)»**, содержащий информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) обучающихся по каждой реализуемой образовательной

программе, по имеющимся в образовательной организации бюджетным или иным ассигнованиям, в том числе:

- количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований бюджетов субъекта Российской Федерации;
- количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований местных бюджетов;
- количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт средств физических и (или) юридических лиц.

- **Подраздел «Доступная среда»** содержит информацию о специальных условиях для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе:

- о специально оборудованных учебных кабинетах;
- об объектах для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- о библиотеке(ах), приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об объектах спорта, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- о средствах обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об обеспечении беспрепятственного доступа в здания образовательной организации;
- о специальных условиях питания;
- о специальных условиях охраны здоровья;
- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;
- о наличии условий для беспрепятственного доступа в общежитие, интернат;
- о количестве жилых помещений в общежитии, интернате, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

- **Подраздел «Международное сотрудничество»** содержит информацию:

- о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии);
- о международной аккредитации образовательных программ (при наличии).

Допускается размещение в разделе «Сведения об образовательной организации» иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- **Раздел «Дистанционное обучение».**

- Раздел «Методические рекомендации учителю».
- Раздел «Материалы по профилактике коронавирусной инфекции».
- Раздел «Персонифицированное финансирование дополнительного образования детей (ПФДО)».
- Раздел «Организация питания учащихся».
- Раздел «Прием в школу».
- Раздел «Прием в детский сад».
- Раздел «Родительская плата за содержание ребёнка в детском саду».
- Раздел «Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам».
- Раздел «Промежуточная итоговая аттестация».
- Раздел «Всероссийские проверочные работы».
- Раздел «Противодействие терроризму и экстремизму».
- Раздел «Безопасность на объектах железнодорожного транспорта».
- Раздел «Дорожная безопасность».
- Раздел «Информационная безопасность».
- Раздел «Противодействие коррупции».
- Раздел «Старший воспитатель».
- Раздел «Профсоюзная страничка».
- Раздел «ГТО - в жизнь».
- Раздел «Социальные видеоролики».
- Раздел «Социальное партнерство».
- Раздел «Каталог электронных образовательных ресурсов для обучающихся».
- Раздел «Каталог электронных образовательных ресурсов для педагогов».
- Раздел «Телефоны доверия».
- Раздел «Наши достижения».
- Раздел «Независимая оценка качества образования».
- Раздел «Политика оператора в отношении обработки персональных данных».
- Раздел «Летняя оздоровительная работа».
- Раздел «Культурный дневник школьника».
- Раздел «Методические документы, разработанные педагогами для обеспечения образовательного процесса».
- Раздел «Инвестиционные проекты».
- Раздел «Популяризация сайта bus.gov.ru».
- Раздел «Специальная оценка условий труда».
- Раздел «Рекламно-информационные материалы об ответственном родительстве».
- Раздел «Уполномоченный по правам ребенка в Саратовской области».
- Раздел «Уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса».
- Раздел «Анкетирование».
- Раздел «Администратор сайта».
- Раздел «Обратная связь».
- Раздел «Вопрос - ответ».
- Раздел «Реквизиты учреждения».

3.4. Приведенный перечень информации, размещенной на сайте, может быть расширен в соответствии с приоритетными задачами Учреждения.

3.5. Обновление сайта проводится не реже двух раз в месяц.

3.6. К размещению на сайте запрещены:

- информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь;
- информационные материалы, порочащие честь, достоинство или деловую репутацию граждан или организаций;
- информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями и учреждениями;
- иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

IV. Персональные данные, принципы и условия их обработки

4.1. При подготовке материалов для размещения в Интернет, администрация Учреждения и разработчики сайта обязаны обеспечивать исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» и других подзаконных актов.

4.2. Сведения о субъекте персональных данных могут быть в любое время исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию субъекта персональных данных или его законных представителе.

